

Принято на заседании

педагогического совета

Протокол № 4

«14» апреля 2014г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.Н. Осокина

«22» апреля 2014г.

## Правила приема обучающихся в ГОУ РК «С(К)ШИ № 9» с. Ижма

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Правила) определяют прием несовершеннолетних лиц (далее граждане, дети) в ГОУ РК «С(К)ШИ № 9» с. Ижма (далее – Школа-интернат) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации (ст. 55, 67)

1.3. Школа-интернат вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на осуществление право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

### II. ПРАВИЛА ПРИЕМА В ШКОЛУ-ИНТЕРНАТ

2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

2.2. Прием на обучение в школу – интернат проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.3. Прием лиц в Школу-интернат осуществляется без вступительных испытаний (процедура отбора).

2.4. При приеме граждан в Школу-интернат последняя обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Школа-интернат размещает копии указанных документов на официальном сайте учреждения.

2.5. Заявления о приеме в Школу-интернат регистрируются в журнале приема заявлений.

2.6. Администрация Школы-интерната может отказать гражданам в приеме их детей в общеобразовательное учреждение:

- по причине отсутствия вакантных мест в учреждении;
- при отсутствии заключения ПМПК.

2.7. Заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в школу-интернат (Приложение № 1) должно содержать следующую информацию:

- адресование документа (директору, ФИО);
- ФИО родителя, домашний адрес;
- ФИО ребенка, дата рождения (в соответствии со свидетельством о рождении или паспортом);
- ознакомление родителей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, согласие на обработку персональных данных;
- дата написания заявления, подпись родителя;
- дата регистрации заявления в общеобразовательном учреждении;
- резолюция директора о зачислении ребенка в Школу-интернат.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Информация о наличии вакантных мест размещается на сайте Школы – интерната.

2.10. Прием и обучение детей на всех уровнях осуществляется бесплатно.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРИЕМУ ГРАЖДАН В ШКОЛУ-ИНТЕРНАТ**

3.1. В Школу-интернат принимаются дети с 6,5 до 18 лет по заявлению родителей (законных представителей) при наличии заключения ПМПК.

3.2. Прием обучающегося в Школу-интернат осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- копии свидетельства о рождении (паспорта);
- документов об образовании;
- заключения ПМПК.

3.3. Для зачисления ребенка в 1-9 классы, прибывшего из другого Учреждения, заявители дополнительно представляют следующие документы:

- справку о результатах текущей и промежуточной аттестации из Учреждения, из которого выбыл обучающийся;
- личное дело учащегося, заверенное подписью руководителя и печатью Учреждения, из которого выбыл обучающийся.

3.4. Родители (законные представители) детей могут дополнительно предоставлять другие документы, в том числе справка о семейном положении, копия медицинского страхового полиса, страховое свидетельство, ИНН, психолого-педагогическая характеристика, акт обследования жилищно-бытовых условий, медицинская карта ребенка.

3.5. В первый класс Школы-интерната принимаются все дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, по заключению ПМПК.

3.6. На каждого ребенка, зачисленного в Школу – интернат заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.7. Зачисление в Школу-интернат оформляется приказом директора.

3.8. С учетом интересов родителей (законных представителей) в Школе-интернате могут быть открыты специальные классы для обучающихся с глубокой умственной отсталостью и классы для обучающихся со сложной структурой дефекта. Прием обучающихся в данные классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- заключения ПМПК или рекомендации школьной службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения.

3.9. Сроки освоения образовательных программ в классах для обучающихся, воспитанников со сложным дефектом и детей с глубокой умственной отсталостью определяются индивидуальными возможностями конкретного ребенка

3.10. Диагностико-консультативная работа, направленная на выявление уровня и особенностей развития ребенка, а также выбор дифференцированных педагогических условий, необходимых для его дальнейшего развития, осуществляется службой психолого-педагогического и медико-социального сопровождения с согласия родителей. Заключение психолого-педагогической и медико-социальной комиссии носит рекомендательный характер.

#### **IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРАВИЛ**

4.1. Правила приема граждан в Школу-интернат вступает в силу со дня принятия и сохраняет свою силу до отмены.

#### **V. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГОУ РК «С(К)ШИ № 9» с. Ижма.

Приложение № 1 к Правилам приема детей  
в школу-интернат  
Форма заявления о приеме в школу-интернат

Директору  
ГОУ РК «С(К)ШИ № 9» с. Ижма  
Осокиной Т.Н.

заявление

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество)

в Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 9» с. Ижма

Дата рождения \_\_\_\_\_

Ознакомлен с Уставом школы-интерната, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся. Даю согласие на обработку его персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета.

Мать: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (место работы, должность)

Отец: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (место работы, должность)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: дом. \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного  
представителя) \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления в общеобразовательном учреждении \_\_\_\_\_  
(дата и № входящего документа)

Отметка о приеме:

Зачислен в \_\_\_\_\_ класс ГОУ РК «С(К)ШИ № 9» с. Ижма

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директор

Т.Н. Осокина